



Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri con Convitto annesso "Dea Persefone"

Sede Via I Maggio, 88 – 89044 LOCRI (RC) Tel. Scuola 0964/390572
Cod. Mecc. RCRH080001 – C.F. 81000650804 – Sito: www.ipssalocri.edu.it
P.E.O. : 1) rcrh080001@istruzione.it 2) P.E.C. : rcrh080001@pec.istruzione.it

Prot. n. 6104/II.1

Locri, lì 14 Ottobre 2020

Circolare n. 26

a.s. 2020/2021

Ai Docenti
Agli Educatori
Al Personale ATA
Alla Commissione Elettorale

Ai Genitori degli Studenti
Agli Studenti

Al D.S.G.A.

Al sito web

OGGETTO: Indizione elezioni rappresentanti degli Studenti nei Consigli di classe, nel Consiglio d'Istituto e dei rappresentanti dei Genitori nei Consigli di classe – a.s. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 16 Aprile 1994 n. 297;
VISTA l'O.M. 15 Luglio 1991 n. 215;
VISTA l'O.M. 4 Agosto 1995 n. 567;
VISTA l'O.M. 24 Giugno 1996 n. 293;
VISTA l'O.M. 17 Giugno 1998 n. 277;
VISTA la Circolare M. PI. prot. n. 17681 del 2/10/2020 "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica-a. s. 2020/2021" contenente, altresì, prescrizioni sul contenimento da contagio COVID-19;
VISTA la Circolare USR Calabria prot. n. 16249 del 7/10/2020;

DECRETA

sono indette le elezioni con una procedura semplificata di:

- N. 2 rappresentanti degli studenti per ogni Consiglio di classe;
- N. 4 rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto;
- N. 2 rappresentanti dei genitori per ogni Consiglio di classe.

Le votazioni si svolgeranno

GIOVEDÌ 29 OTTOBRE 2020

e

VENERDÌ 30 OTTOBRE 2020

nei tempi e nelle modalità esposti di seguito.

MODALITÀ DI ESPRESSIONE DEL VOTO

A) ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI NEI CONSIGLI DI CLASSE.

- Non è prevista la presentazione di liste in quanto ciascuno studente della classe è elettore ed eleggibile.
- Sono previsti n. 2 **rappresentanti** per ogni classe.
- Ogni studente può esprimere una sola preferenza (scrivendo sulla scheda nome e cognome dello studente prescelto).

B) ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI NEL CONSIGLIO D'ISTITUTO.

- **Presentazione liste candidati** all'elezione dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'istituto in segreteria didattica dalle ore 9:00 di giovedì 15 Ottobre 2020 alle ore 13 di sabato 17 Ottobre 2020.
- **Propaganda elettorale** dal 19 Ottobre al 27 Ottobre 2020.
- Sono previsti n. 4 **rappresentanti** nel Consiglio d'istituto.
- Le operazioni di voto hanno inizio alle ore 10:50.
- I nomi delle liste e dei candidati sono prestampati sulle rispettive schede. Il voto si esprime facendo una croce sul numero o sul nome della lista; le preferenze si indicano facendo una croce sul numero o sul nome del candidato.
- E' possibile dare il voto alla sola lista senza esprimere preferenze di candidati. Esprimere la preferenza per un candidato senza indicare la lista significa, comunque, votare la lista cui il candidato prescelto appartiene. Non è possibile votare due candidati appartenenti a liste diverse: in questo caso la scheda è da considerarsi nulla. Se invece l'elettore esprime preferenze per i candidati di una lista diversa dalla lista votata vale il voto di lista e sono annullate le preferenze.
- Un elettore che dichiara di aver commesso un errore nell' espressione del voto può chiedere una scheda sostitutiva. Il presidente del seggio consegna l'ulteriore scheda annotando l'episodio sul verbale relativo alla consultazione in oggetto e, senza aprirla, annulla la scheda errata tracciando una croce (visibile) sul frontespizio. La scheda annullata viene inserita nella busta relativa alla consultazione (non nell'urna insieme alle schede votate).
- Alle operazioni di voto possono presenziare i rappresentanti di lista indicate indicati per le elezioni del Consiglio d'istituto.

GIOVEDÌ 29 OTTOBRE 2020

- **Dalle ore 9:50 alle ore 10:50** si svolgeranno le **assemblee di classe** presiedute dal docente in servizio nella classe nell'ora considerata e durante le quali gli studenti dichiareranno l'eventuale disponibilità a rappresentare la classe.
- **Dalle ore 10:50 alle ore 11:50** si insedieranno i seggi (un presidente e due scrutatori prescelti dall'assemblea tra gli studenti di ciascuna classe) e si svolgeranno le operazioni di voto per eleggere n. 2 rappresentanti per il Consiglio di classe e n. 4 rappresentanti per il Consiglio d'Istituto.
- I docenti seguiranno il proprio orario di servizio e faranno da supporto agli studenti durante le varie fasi.
- Il docente presente in aula da orario avrà cura di consegnare tutto il materiale al responsabile di plesso /collaboratore del Dirigente scolastico che ne curerà la custodia, consegnandolo poi a sua volta negli uffici di segreteria di concerto con il Presidente della Commissione elettorale.

VENERDÌ 30 OTTOBRE 2020

- **Dalle ore 9:50 alle ore 10:50** si svolgeranno le **assemblee di classe** presiedute dal docente in servizio nella classe nell'ora considerata e durante le quali gli studenti dichiareranno l'eventuale disponibilità a rappresentare la classe.
- **Dalle ore 10:50 alle ore 11:50** si insedieranno i seggi (un presidente e due scrutatori prescelti dall'assemblea tra gli studenti di ciascuna classe) e si svolgeranno le operazioni di voto per eleggere n. 2 rappresentanti per il Consiglio di classe e n. 4 rappresentanti per il Consiglio d'Istituto, di scrutinio e di proclamazione degli eletti.
- I docenti seguiranno il proprio orario di servizio e faranno da supporto agli studenti durante le varie fasi.
- Dopo la proclamazione degli eletti, il docente presente in aula da orario avrà cura di consegnare tutto il materiale al responsabile di plesso che a sua volta lo depositerà in segreteria.

C) ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE.

- Non è prevista la presentazione di liste in quanto ciascun genitore della classe è elettore ed eleggibile.
- Sono previsti n. **2 rappresentanti** per ogni classe.
- I genitori, padre e madre, votano disgiuntamente e per ciascun figlio iscritto a classi o sezioni diverse, e possono esprimere **una sola preferenza** (scrivendo sulla scheda cognome e nome del genitore prescelto).
- Gli elettori devono presentarsi al seggio muniti di un documento riconoscimento.
- **Dalle ore 15:00 alle ore 17:00 di VENERDÌ 30 OTTOBRE 2020** presso la sede di Siderno, sita in Via Turati, si insedieranno i seggi (un presidente e due scrutatori tra i genitori degli studenti di ciascuna classe) e si svolgeranno le operazioni di voto, scrutinio e proclamazione degli eletti.

OPERAZIONI DI VOTO

Quest'anno scolastico, in via eccezionale, e facendo seguito alla citata nota ministeriale prot. n. 17681 che, nello specifico, chiarisce che “è, inoltre, necessario evitare assembramenti nei locali, prevedendo il contingentamento degli accessi nell'edificio”, non saranno effettuate le assemblee dei genitori. I genitori, su

richiesta, potranno ricevere le informazioni necessarie tramite collegamento telematico con i rispettivi coordinatori di classe.

- Per ciascuna classe deve essere costituito un seggio elettorale composto da un Presidente e due scrutatori (tutti genitori), di cui uno con funzioni di Segretario. Devono essere sempre presenti dall'apertura alla chiusura dei seggi almeno due componenti il seggio elettorale.
- Qualora risultasse impossibile la costituzione di un seggio per classe, il Fiduciario del plesso/ Collaboratore del Dirigente provvederà a costituire due seggi, presso la sede di Siderno, sita in Via Turati, di cui uno per le classi del biennio posto al piano terra e uno per le classi del triennio, posto al piano secondo, con uscite separate.
- Al termine delle operazioni di voto i componenti del seggio procedono allo spoglio ed alla successiva proclamazione degli eletti.
- I verbali saranno riconsegnati al termine delle operazioni al Fiduciario di plesso/Collaboratore del Dirigente scolastico, che trasferirà la documentazione sigillata, negli uffici di segreteria, entro la stessa giornata.

Di seguito, si comunicano alcune indicazioni circa le misure di prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2, che l'Istituto intende adottare in occasione dello svolgimento delle elezioni, tenendo a riferimento gli elementi informativi e le indicazioni operative per la tutela della salute e per la sicurezza dei componenti dei seggi elettorali e dei cittadini aventi diritto al voto, predisposti dal Comitato tecnico-scientifico presso il Dipartimento della Protezione Civile.

ALLESTIMENTO DEI LOCALI ADIBITI ALLE OPERAZIONI DI VOTO

Per l'allestimento dei locali adibiti alle operazioni di voto, sono previsti percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita. È, inoltre, necessario evitare assembramenti nei locali, prevedendo il contingentamento degli accessi nell'edificio, eventualmente creando apposite aree di attesa all'esterno dell'edificio stesso. I locali destinati alle operazioni di voto prevedono un ambiente sufficientemente ampio per consentire il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e l'elettore. Viene anche garantita la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.

I locali in questione sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Viene assicurata una pulizia approfondita dei locali ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Tali operazioni sono previste nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne il regolare svolgimento. Il dirigente scolastico, tenuto conto dell'ampiezza dei locali e della possibilità di garantire il necessario distanziamento, può prevedere che nello stesso ambiente si svolgano le operazioni di voto per una o più classi.

OPERAZIONI DI VOTO

Nel corso delle operazioni di voto, saranno previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici. Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) da disporre negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani.

Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori, in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda (ogni elettore porterà la sua matita), provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.

Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

Di tali misure e di ogni altra indicazione volta a garantire la sicurezza delle persone presenti all'interno dell'istituto per i fini di cui alla presente comunicazione, sarà data opportuna preventiva indicazione nelle forme utili alla più completa e completa diffusione tra le famiglie.

PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI

Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Anna Maria Cama

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. l.gs. n. 39/93