



Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri con Convitto annesso "Dea Persefone"

89044 LOCRI (RC) - Tel. Scuola 0964390572

Cod. Mecc. RCRH080001 – C.F. 81000650804 – Sito: www.ipssalocri.edu.it P.E.O.:

rcrh080001@istruzione.it – P.E.C.: rcrh080001@pec.istruzione.it

Prot. n. 6462.IV.1

Locri, 24/10/2020

Ai Docenti
Agli Educatori
Agli studenti
Alle famiglie
Al DSGA
Atti
Sito web

CIRCOLARE N.36 a.s. 2020-21

OGGETTO: Attivazione della didattica a distanza da lunedì 26 ottobre 2020, a seguito di Ordinanza Regionale n. 79 del 23 ottobre 2020.

Si comunica che l'Ordinanza Regionale n. 79 del 23 ottobre 2020 ha disposto la sospensione delle attività scolastiche secondarie di secondo grado, rimettendo agli Istituti scolastici la rimodulazione delle stesse con ricorso alla didattica a distanza.

Pertanto, l'attività scolastica della nostra scuola si svolgerà, in conformità con il Piano per la Didattica Digitale integrata, per come in appresso indicato.

Le lezioni si svolgeranno in modalità sincrona tramite la piattaforma *GSuite for Education*, in orario antimeridiano, da lunedì 26 Ottobre a venerdì 13 Novembre 2020, secondo lo stesso orario previsto per le attività didattiche in presenza, dalla prima alla quinta ora, con inizio alle ore 8:00; tra un modulo e l'altro si svolgerà un intervallo di venti minuti, di modo che il tempo complessivo della lezione ammonti a 40 minuti.

I docenti firmeranno regolarmente il registro elettronico, annotando assenze e ritardi degli studenti, per i quali valgono le stesse regole della didattica in presenza. Non sono permessi ritardi nei collegamenti, che in ogni caso andranno giustificati, né interruzioni anticipate, salvo preventiva richiesta dei genitori autorizzata dalla Dirigente.

Gli educatori svolgeranno il regolare orario di servizio, rimanendo a disposizione dei convittori per supportarne i percorsi di studio attraverso collegamenti telematici e altre forme di comunicazione che si riterranno opportune.

E' fatto obbligo per tutti di seguire le attività proposte dalla scuola:

- controllare giornalmente sul registro elettronico gli argomenti delle lezioni e i compiti assegnati;
- seguire le videolezioni in modalità sincrona;
- scaricare i materiali inseriti dai docenti su Classroom di GSuite, ove i docenti creeranno il proprio corso con gli studenti della classe, che si dovranno registrare esclusivamente con account personale che ha come dominio ipssalocri.edu.it e svolgere i compiti, assegnati anche su Classroom di GSuite, in modalità asincrona.

NETIQUETTE (NETWORK ETIQUETTE)

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire e su cui i Genitori o Tutori sono chiamati a vigilare, affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra i Docenti e lo Studente, questi dovrà accedere alla piattaforma con frequenza;
2. conservare password personale e non consentirne l'uso ad altre persone, sostituendola con periodicità. In caso di smarrimento o di perdita di controllo della stessa, informare celermente la segreteria;
3. se si utilizza un PC non esclusivamente proprio, usare sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO;
4. in POSTA, CLASSROOM e in GRUPPI inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa si stia parlando; indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento del messaggio ricevuto;
5. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
6. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
7. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
8. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente consentito;
9. quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;
10. non violare la riservatezza degli altri studenti;
11. usare il computer e la piattaforma Google Suites in modo da mostrare considerazione e rispetto per gli altri utenti. I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale si impegnano a far rispettare le regole di comportamento sopra esposte pena la sospensione dai servizi forniti.

In caso di violazione, saranno applicate le sanzioni contenute nell'integrazione al Regolamento d'Istituto per la didattica, cui si rimanda al seguente link:

<https://www.ipssalocri.edu.it/wbs/wp-content/uploads/2020/04/Integrazione-al-Regolamento-d%E2%80%99Istituto-DaD.pdf>

I docenti sono tenuti ad osservare l'orario di servizio e a comunicare tempestivamente alla segreteria, area personale, eventuali ritardi o assenze. I registri elettronici saranno monitorati costantemente, al fine di verificare la continuità del percorso didattico.

I coordinatori di classe monitoreranno l'andamento della didattica a distanza segnalando in tempo utile eventuali problematiche al Dirigente scolastico.

I docenti comunicheranno formalmente alla Dirigente i casi nei quali gli studenti non si colleghino per problemi di connessione o per altre problematiche.

Le verifiche scritte saranno svolte in modalità sincrona/asincrona e il risultato sarà regolarmente annotato sul registro elettronico, secondo le stesse modalità della didattica in presenza. Tutte le verifiche, scritte e orali, esercitazioni, prodotti multimediali, elaborati, etc, concorreranno alla valutazione finale. La valutazione degli apprendimenti avverrà secondo i criteri già inseriti e integrati nel Ptof.

L'animatore digitale, prof. Aldo Cotrona, e i docenti del Team digitale, prof. Domenico Barilla e Fabio Pesce, sono a disposizione dei docenti per eventuali esigenze di supporto e/o chiarimenti.

PRIVACY

Nell'ambito delle azioni di didattica a distanza utilizzate dal nostro Istituto, l'utilizzo dei dati, incluse immagini e riprese video, si limita alle attività proposte dai docenti e rientra pertanto nella liberatoria firmata dai genitori all'atto dell'iscrizione. È fatto divieto ai docenti di conservare e diffondere immagini e riprese per qualunque motivo non inerenti l'attività didattica. Per quanto riguarda gli studenti, eventuali riprese video o foto delle videolezioni e, più in generale, dell'attività didattica non possono essere diffuse con alcun mezzo e in nessun modo.

Si invitano i docenti in servizio alla prima ora di giorno lunedì 26 c.m. a leggere agli studenti la presente circolare, nonché tutti i docenti a darne massima condivisione, confidando nella massima collaborazione di tutte le componenti della scuola per la migliore gestione della Didattica a distanza.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Maria Cama

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. lgs. n. 39/93*