



Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri con Convitto annesso "Dea Persefone"

Sede Via I° Maggio, 88 – 89044 LOCRI (RC) Tel. Scuola 0964 390572

-Cod. Mecc. RCRH080001 – C.F. 81000650804 –

P.E.O. : 1) rcrh080001@istruzione.it 2) – P.E.C. : rcrh080001@pec.istruzione.it

Prot. n.° 2132/VII.2

Locri, 09/03/2021

Al Personale Ata
Al D.S.G.A
All'ALBO
Al Sito Web

CIRCOLARE N. 124

Oggetto: Ferie residue Personale ATA - A.S. 2020/2021.

Si comunica alle SS.LL. che, in base alla normativa vigente, le ferie residue dell'A.S. 2019/2020 devono essere fruita **entro e non oltre il 30 aprile 2020**, ai sensi dell'art. 13 co.10 del CCNL del 29 novembre 2007 e non possono essere monetizzabili (art. 1 commi 54,55 e 56 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228)

Si invita, pertanto, il personale a presentare richiesta per usufruire di eventuali ferie residue dell'anno scolastico precedente.

I periodi di ferie richiesti e regolarmente autorizzati non potranno essere rinviati se non con provvedimento formale del Dirigente scolastico per casi eccezionali e motivi gravi documentabili. Rientrano nei casi eccezionali le seguenti condizioni: astensione obbligatoria, stati di malattia prolungati che non hanno consentito la fruizione delle ferie, altre condizioni contemplate dalla nota DFP 39237 del 6/8/2012, richiamate dalla nota del MEF – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato – 72696 del 4/9/2013. Per il personale ATA.

Dopo la richiesta delle ferie sarà predisposto il relativo piano dal Dirigente Scolastico tenendo in considerazione le esigenze della scuola, assodato che, nel caso in cui le richieste individuali non si dovessero conciliare con le specifiche esigenze di servizio, si farà ricorso al criterio della turnazione e al sorteggio.

Si ringrazia per la collaborazione e la puntualità.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Maria Cama

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

art. 3 c. 2 - del D.Lgs. n. 39/1993