



Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri con Convitto annesso "Dea Persefone"

Sede Via I Maggio, 88 - 89044 LOCRI (RC) Tel. Scuola 0964/390572
Cod. Mecc. RCRH080001 - C.F. 81000650804 - Sito: www.ipssalocri.edu.it
P.E.O. : 1) rchr080001@istruzione.it 2) P.E.C. : rchr080001@pec.istruzione.it

Prot. n.5971/1.1

LOCRI, 28/06/2022

Al personale ATA interessato
Al DSGA
Atti
Sito web

CIRCOLARE N. 181

**OGGETTO: Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie per l'a.s. 2022/2023 del personale A.T.A -
Modalità di invio delle domande**

Per opportuna conoscenza agli interessati, si trasmette, in allegato, la nota MI – Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria – A.T.P. di Reggio Calabria prot. n. 6207 del 24/06/2022, avente pari oggetto.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Cama
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. lgs. n. 39/93*



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ambito Territoriale di Reggio Calabria

Ufficio VI

Via S. Anna Il tronco loc. Spirito Santo - 89128 REGGIO CALABRIA - Tel. 0965871111 - Codice Ipa: m_pi



Al Personale A.T.A interessato
 mediante pubblicazione sul Sito web

Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado d'istruzione
 della provincia di Reggio Calabria

UTILIZZAZIONI E ASSEGNAZIONI PROVVISORIE PER L'A.S.2022/23
DEL PERSONALE A.T.A.

MODALITÀ DI INVIO DELLE DOMANDE

Si informa il Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario interessato che, per quanto comunicato dal Ministero dell'Istruzione con nota prot.n.23439 del 17 giugno 2022, le istanze di **UTILIZZAZIONE e ASSEGNAZIONE PROVVISORIA PROVINCIALE / INTERPROVINCIALE**, potranno essere presentate dal **27 giugno 2022 e fino al 11 luglio 2022** secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale all'Ufficio scolastico territorialmente competente.

Il personale che intende produrre istanza per la provincia di Reggio Calabria, è tenuto a rispettare le seguenti prescrizioni.

- 1) Le Istanze, corredate dai necessari allegati, andranno inviate **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo usprc@postacert.istruzione.it entro e non oltre le ore **23.59 del 11 luglio 2022**, specificando nell'oggetto le seguenti informazioni: tipologia domanda, profilo professionale, cognome nome (ad esempio "domanda assegnazione provvisoria interprovinciale c.s. Bianchi Mario).
- 2) Il personale **che non ha disponibilità di un indirizzo di posta elettronica certificata** potrà trasmettere l'istanza e i relativi allegati, se attualmente titolare e/o in servizio nella provincia di Reggio Calabria, **per il tramite dell'Istituzione Scolastica di titolarità/servizio**. L'Istituzione Scolastica, acquisita l'istanza, avrà cura di trasmettere la stessa, entro e non oltre il 12 luglio 2022 inviando **una pec per ciascuna istanza**, specificando nell'oggetto le seguenti informazioni: tipologia domanda, profilo professionale, cognome nome (ad

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Maria Musca maria.musca@istruzione.it

ADDETTI ALL'ISTRUTTORIA: Giulio Francesco BREZZA - Demetrio NICOLÒ

PEC: usprc@postacert.istruzione.it; e-mail: usp.rc@istruzione.it C.F.: 80007410808

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: <http://www.istruzioneatprc.it>



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ambito Territoriale di Reggio Calabria

Ufficio VI

Via S. Anna II tronco loc. Spirito Santo - 89128 REGGIO CALABRIA - Tel. 0965871111 - Codice Ipa: m_pi

esempio "domanda assegnazione provvisoria interprovinciale c.s. Bianchi Mario). Per ragioni organizzative si chiede di **non inviare cumulativamente più domande** con una stessa pec. Si precisa che il termine del 12 luglio vale esclusivamente PER LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE, per l'inoltro delle istanze comunque pervenute entro il termine del 11 luglio 2022.

Eventuali domande pervenute mediante canali diversi da quelli sopra indicati (domande cartacee, posta elettronica ordinaria, consegna a mano ecc...) NON saranno accettate.

Si allega alla presente il modello di domanda UN.

Si ricorda che l'istanza deve essere necessariamente corredata da dichiarazione personale redatta ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000 e successive modificazioni, nella quale occorre indicare **la persona per la quale si chiede il ricongiungimento, il rapporto intercorrente con essa (coniuge, figlio, genitore, ecc...), il comune di residenza del congiunto nonché la decorrenza dell'iscrizione anagrafica nel predetto comune.**

Tutte le condizioni che danno diritto all'attribuzione di punteggio (anche per le Utilizzazioni) e/o alle precedenze contrattuali devono essere debitamente documentate con apposita dichiarazione personale. Per la documentazione da produrre, necessariamente, ai fini della richiesta di precedenza contrattuale, si rinvia a quanto stabilito all'articolo 4 dell'Ordinanza Ministeriale n.45 del 25/02/2022 di cui si raccomanda un'attenta lettura.

Le Istituzioni Scolastiche vorranno dare la massima diffusione della presente al personale interessato.

IL DIRIGENTE

Vito PRIMERANO



Firmato digitalmente da
PRIMERANO VITO
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa Maria Musca maria.musca@istruzione.it

ADDETTI ALL'ISTRUTTORIA: Giulio Francesco BREZZA - Demetrio NICOLÒ

PEC: usprc@postacert.istruzione.it; e-mail: usp.rc@istruzione.it C.F.: 80007410808

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: <http://www.istruzioneatprc.it>

DOMANDA DI UTILIZZAZIONE O DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA

PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO TECNICO E AUSILIARIO DELLA SCUOLA
DEI RUOLI PROVINCIALI
ANNO SCOLASTICO 2022/2023

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE

RISERVATO ALL'AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE

Protocollo. N. _____
del ____/____/____

SEZIONE A

Valida per:

Assegnazione Provvisoria (1)(4) PER LA PROVINCIA _____

Utilizzazione SIGLA _____ PROVINCIA PER ESTESO _____

SEZIONE B - DATI ANAGRAFICI

SITUAZIONE ANAGRAFICA

COGNOME

NOME

GIORNO MESE ANNO

SIGLA

PROVINCIA PER ESTESO

PROVINCIA DI NASCITA

RESIDENZA ATTUALE

COMUNE

PROVINCIA PER ESTESO

VIA

C.A.P.

TELEFONO

SIGLA

SITUAZIONE DI RUOLO (riferita al 01/09/2022)

PROFILO DI TITOLARITA'

CODICE AREA DI TITOLARITA' (2)

DENOMINAZIONE IN CHIARO

COMUNE DI TITOLARITA'

SCUOLA DI TITOLARITA'

COMUNE DI SERVIZIO

SCUOLA DI SERVIZIO

Note

- (1) Solo per le domande di assegnazione provvisoria (si ricorda che l'aspirante può presentare domanda di assegnazione provvisoria solo per i motivi indicati nell'art.17, comma 1 del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2022/2023)
- (2) Per gli assistenti tecnici
- (3) Solo per domande di utilizzazione
- (4) Solo per domande di utilizzazione personale titolare in provincia in cui ci sia situazione esubero (art. 11 c.1 lettera p)
- (5) Solo aspiranti senza sede o soprannumerari con sede utilizzati d'ufficio in base viciniorietà dalla sede

SEZIONE G - ALTRE INDICAZIONI

18. L'aspirante in possesso del titolo di studio chiede, ai sensi dell'art. 11 co. 2 /6 del CCNI delle utilizzazioni 2022/2023 di essere utilizzato nel profilo (a)

19. L'aspirante esprime la volontà di essere utilizzato ai sensi dell'art.12 comma 2 del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2022/2023 **19** SI NO (a)

20. L'aspirante esprime la volontà di essere utilizzato ai sensi dell'art.13 del C.C.N.I. delle utilizzazioni per l'a.s. 2022/2023 **20** SI NO (a)

21 codice area richiesta (2) (a)

SEZIONE H - PREFERENZE

	CODICE	DIZIONE IN CHIARO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

22. In caso di non soddisfaccibilità delle preferenze espresse, l'aspirante chiede, ai fini del trattamento d'ufficio, che lo scorrimento della catena di viciniorità inizi dal comune/distretto (3) (5): (a)

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Data / /

FIRMA _____