



Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri con Convitto annesso “*Dea Persefone*”

- 89044 LOCRI (RC) Tel. Scuola 0964390572

- Cod. Mecc. RCRH080001 - C.F. 81000650804 - Sito: www.ipssalocri.edu.it

P.E.O. : 1) rcrh080001@istruzione.it 2) P.E.C. : rcrh080001@pec.istruzione.it

Ai Docenti

Agli Educatori

Al Personale ATA

Al sito web

AVVISO

OGGETTO: Graduatorie interne per l'individuazione del personale soprannumerario –a.s. 2024/25.

In attesa della pubblicazione dell'Ordinanza sulla mobilità 2024/2025 che stabilisce tempi e modalità di presentazione delle domande, si invita, il personale in indirizzo, al fine di aggiornare la graduatoria interna d'Istituto per l'individuazione di eventuali docenti / personale educativo/A.T.A. soprannumerari con titolarità presso questo Istituto, di compilare la modulistica allegata e di restituirla presso gli Uffici di segreteria – all'indirizzo PEO: rcrh080001@istruzione.it - entro il **28/02/2024**.

Per agevolare gli Uffici di segreteria è opportuno attenersi alle seguenti istruzioni operative:

- il personale con titolarità presso il nostro istituto PRIMA del corrente anno scolastico, deve compilare esclusivamente il modulo di conferma e/o variazione dati e l'eventuale dichiarazione per l'esclusione dalla graduatoria (beneficiari L. 104/92).

La segreteria provvederà ad aggiornare in automatico il punteggio relativo all'intera anzianità di servizio.

- il personale, compresi i neo immessi in ruolo, titolare presso il nostro istituto dal 01/09/2024, deve presentare la scheda comprensiva di tutti gli allegati di propria pertinenza (all. D. – all. F – Dichiarazione personale cumulativa ed eventuale documentazione per esclusione della graduatoria).

Si ricorda, inoltre, che per il punteggio relativo all'anzianità di servizio, per il personale docente ed educativo, non si considera l'anno in corso, mentre saranno considerati utili i titoli posseduti e i punteggi per esigenze di famiglia acquisiti entro il termine di presentazione delle domande di trasferimento termini di scadenza che sono in fase di definizione da parte M.I.M..

Si invita, infine, il personale scolastico a tempo indeterminato in utilizzazione/assegnazione provvisoria di contattare la scuola di titolarità per la compilazione della domanda di soprannumerarietà.

Si allega:

- 1) scheda per l'individuazione dei docenti/educatori soprannumerari;
- 2) scheda per l'individuazione degli ATA soprannumerari;
- 3) allegato D;
- 4) allegato F;
- 5) dichiarazione personale cumulativa;
- 6) dichiarazione diritto esclusione dalla graduatoria (beneficiari L. 104/92);
- 7) modello dichiarazione conferma e/o variazioni dati;

In caso di mancata presentazione della scheda e delle dichiarazioni, il punteggio sarà attribuito d'ufficio.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariarosaria Russo

